|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Civilité | Nom | Prénom | Complément voie | Voie | Lieu Dit  (ou commune d’origine) | C.P. | Ville  (ou commune nouvelle) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

* **Ne pas laisser de lignes cachées** (familles à ne pas enregistrer) car le logiciel d’enregistrement les prendra en compte.
* **Abréviations des civilités**
* Madame = MME
* Monsieur = M
* Monsieur et Madame = MRME

**IMPORTANT**

* **La voie** : Ne pas séparer le numéro et le nom de la rue
* Si vous souhaitez souscrire des **abonnements « partenaires »**, faire un 2ème tableau. (Ces abonnements concernent des personnes qui ne sont pas ou plus parents d’élèves dans votre établissement. Pour le chef d’établissement, l’abonnement est pris en charge par l’Apel académique).
* Pour l’adresse postale, il est impératif de bien indiquer :
* Le nom et le prénom du parent (et non de l’élève)
* Le nom de l’ancienne commune **ET** de la nouvelle commune